

**UMOWA NR
NA WYKONANIE NAPRAWY OKRESOWEJ NA 5-TYM POZIOMIE
UTRZYMANIA WRAZ Z MODERNIZACJĄ ORAZ
PRZEGLĄDU NA 3-CIM POZIOMIE UTRZYMANIA 40 WAGONÓW
OSOBOWYCH**

WZÓR

UMOWA NR

zawarta dniar. w Warszawie, pomiędzy:

„PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy Alejach Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000296032, REGON 017258024, NIP 526-25-44-258, o kapitale zakładowym w wysokości: 2.489.033.640,00 PLN, wpłaconym w całości, reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

.....
reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej **„Wykonawcą”**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Spółkę „PKP Intercity” Spółka Akcyjna postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie naprawy okresowej na 5-tym poziomie utrzymania wraz z modernizacją oraz przeglądu na 3-cim poziomie utrzymania 40 wagonów osobowych (znak sprawy: 26/02/TUT/2017), dalej „Umowa”. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy, w tym dokumentów powstałych w jego trakcie.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć jest mowa w dalszej części Umowy o:

- 1) **modernizacji** - należy przez to rozumieć zgodnie §2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 226) prace modyfikacyjne w pojeździe kolejowym, które zmieniają przeznaczenie pojazdu lub poprawiają jego ogólne osiągi techniczne, a w szczególności: zmianę charakterystyki trakcyjnej, prędkości maksymalnej, mocy, zdolności do zasilania w różnych systemach. Zakres modernizacji zawiera Załącznik nr ... do Umowy,
- 2) **naprawie głównej** - należy przez to rozumieć naprawę okresową na 5 – tym poziomie utrzymania (P5) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października

2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 226),

- 3) **Użytkownika** - należy przez to rozumieć jednostkę wykonawczą Zamawiającego, eksploatującą wagony osobowe (dalej zwane też wagonami) skierowane do wykonania modernizacji wraz z naprawą okresową na 5- tym poziomie utrzymania,
- 4) **Komisarzu Odbiorczym** – należy przez to rozumieć przedstawiciela Zamawiającego, uprawnionego do dokonywania odbiorów technicznych wagonu u Wykonawcy i reprezentowania interesów Zamawiającego wobec Wykonawcy,
- 5) **normalia** – należy przez to rozumieć elementy połączeń rozłącznych zespołów i podzespołów taboru, które w czasie demontażu ulegają uszkodzeniu i nie kwalifikują się do ponownego wykorzystania,
- 6) **braki** – należy przez to rozumieć brakujące wg dokumentacji konstrukcyjnej danego typu wagonu osobowego części, podzespoły i zespoły wagonu,
- 7) **jednostce upoważnionej** – należy przez to rozumieć jednostkę, o której mowa w art. 22 g. ustawy z dnia 28 marca 2003r. o transporcie kolejowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1727, 1823, 1920, 1923),
- 8) **Biurze Taboru** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Zamawiającego upoważnioną do uzgadniania i zatwierdzenia dokumentacji wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia,
- 9) **UTK** – należy przez to rozumieć Urząd Transportu Kolejowego,
- 10) **DSU** – należy przez to rozumieć Dokumentację Systemu Utrzymania wagonu określonego typu,
- 11) **Bw 1** - należy przez to rozumieć Instrukcję o utrzymaniu normalnotorowych wagonów osobowych,
- 12) **dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe bez sobót, niedziel i świąt,
- 13) **TSI** - należy przez to rozumieć specyfikacje techniczne interoperacyjności.
- 14) **SIWZ** – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia w Postępowaniu;
- 15) **Ofercie** - należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, uznaną za najkorzystniejszą w Postępowaniu, stanowiącą załącznik nr do niniejszej Umowy;
- 16) **Postępowaniu** – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie naprawy okresowej na 5-tym poziomie utrzymania wraz z modernizacją oraz przeglądu na 3-cim poziomie utrzymania 40 wagonów osobowych (znak sprawy: 26/02/TUT/2017);
- 17) **przeglądzie na 3 – cim poziomie utrzymania (dalej zwany też Przeglądem)** – należy przez to rozumieć przegląd na 3 – cim poziomie utrzymania (P3) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 226), szczegółowo uregulowany w §14 Umowy;

§ 2

Zasady wykonywania Umowy

1. Wykonawca wykonywać będzie Umowę z najwyższą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z SIWZ, Ofertą oraz treścią niniejszej Umowy.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu, na każdym jej etapie, wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Wszelka dokumentacja związana z realizacją umowy oraz korespondencja będzie sporządzana w języku polskim lub w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Dokumenty, o których mowa w §10 Umowy sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 3

Przedmiot i wartość Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie:
 - 1) naprawy okresowej na 5-tym poziomie utrzymania wraz z modernizacją (dalej zwaną łącznie „naprawą wraz z modernizacją”) 40 wagonów osobowych typu 141A/111A (dalej zwane także wagonami)
 - 2) przeglądu na 3-cim poziomie utrzymania, wagonów , o których mowa w pkt. 1).
2. Po wykonanej naprawie wraz z modernizacją wagony osobowe będą wagonami uniwersalnymi COMBI o podwyższonym standardzie z miejscami do siedzenia w układzie przedziałowym, z wydzielonymi przedziałami dla matki z dzieckiem, z przedziałem dla osób niepełnosprawnych, z miejscami do przewozu rowerów i z maszyną wendingową
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi:
 - 1) bez uwzględnienia prawa opcji, o którym mowa w §23 Umowy:
 - a) bruttozł (słownie:),
 - b) podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (VAT) zł (słownie:),
 - c) netto zł (słownie:)
 - 2) z uwzględnieniem prawa opcji, o którym mowa w §23 Umowy:
 - a) bruttozł (słownie:),
 - b) podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (VAT) zł (słownie:),
 - c) netto zł (słownie:)
4. Cena jednostkowa wykonania naprawy wraz z modernizacją wagonu osobowego wynosi:
 - 1) **brutto** zł (słownie:),
 - 2) **w tym podatek VAT** zł (słownie:),
 - 3) **netto** zł (słownie:).
5. Cena jednostkowa wykonania Przeglądu wagonu osobowego wynosi:
 - 1) **brutto** zł (słownie:),
 - 2) **w tym podatek VAT** zł (słownie:),
 - 3) **netto** zł (słownie:).

6. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4 i ust. 5, mają charakter ryczałtowy i będą obowiązywały przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 20 ust. 2 Umowy.
8. *W przypadku ewentualnego obowiązku Zamawiającego do pobrania tzw. „podatku u źródła” od wynagrodzenia za usługi Wykonawcy, Strony uznają, iż jest on zawarty w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2.¹*
9. *Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od wartości dodanej zarejestrowanym w pod numerem identyfikacji podatkowej, co wynika z zaświadczenia stanowiącego Załącznik nr 22 do Umowy.²*
10. *Wykonawca oświadcza, iż jest rezydentem do celów podatkowych w, co wynika z oryginału certyfikatu rezydencji, stanowiącego Załącznik nr 23 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do doręczania Zamawiającego aktualnego oryginału certyfikatu rezydencji po każdej zmianie rezydencji podatkowej jednakże nie rzadziej niż co 12 miesięcy.³*

§ 4

Termin obowiązywania Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w całości w terminie nie dłuższym niż 48 miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Wykonanie naprawy wraz z modernizacją wszystkich wagonów objętych niniejszą Umową, w tym także w zakresie prawa opcji, o której mowa w § 23 Umowy, nastąpi nie później niż w terminie 30 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, zaś wykonanie przeglądu na 3-cim poziomie utrzymania winno nastąpić po 18 miesiącach od wykonania naprawy na 5-tym poziomie utrzymania.
3. Prawo opcji, o którym mowa w § 23 Umowy zostanie uruchomione nie później niż przed upływem 15 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§ 5

Czas postoju wagonu osobowego w naprawie wraz z modernizacją, harmonogram

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie naprawy wraz z modernizacją jednego wagonu (czas postoju wagonu) w terminie⁴ dni kalendarzowych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca gwarantuje wykonanie naprawy wraz z modernizacją pierwszego wagonu (czas postoju wagonu) w terminie⁵ dni kalendarzowych.
3. Czas postoju wagonu w naprawie wraz z modernizacją liczony jest w dniach kalendarzowych od następnego dnia po dostarczeniu wagonu do Wykonawcy, jednak nie wcześniej niż od daty wskazanej w harmonogramie, do dnia zakończenia naprawy wraz z modernizacją.
4. Za datę zakończenia wykonania naprawy wraz z modernizacją przyjmuje się datę odbioru, tj. datę podpisania protokołu odbiorczego, który musi być poprzedzony podpisaniem protokołu czasu rozliczenia naprawy wraz z modernizacją i wystawieniem świadectwa sprawności technicznej wagonu przez Komisarza Odbiorczego.
5. Harmonogram wykonania naprawy wraz z modernizacją, wagonów, o których mowa w §3 ust. 1 pkt. 1) Umowy, zostanie ustalony przez Strony w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia

¹ dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

² dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

³ dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

⁴ Zgodnie z treścią oferty najkorzystniejszej

⁵ Zgodnie z treścią oferty najkorzystniejszej

zatwierdzenia przez Zamawiającego Dokumentacji, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy.

6. Harmonogram będzie zawierać szczegółowy wykaz wagonów osobowych, dostarczanych do wykonania naprawy wraz z modernizacją wraz z datami dostarczenia (datami przekazania wagonu przez Zamawiającego do zakładu Wykonawcy) i wyjścia wagonu po wykonanej naprawie wraz z modernizacją (datami odbioru końcowego wagonu przez Zamawiającego po wykonanej naprawie wraz z modernizacją) i określeniem Użytkownika.
7. Nie wymaga zgody Wykonawcy przekazanie przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie wagonu osobowego o innym numerze inwentarzowym, niż podany w harmonogramie, lecz tego samego typu.
8. W przypadku braku zgody Stron, co do harmonogramu, głos decydujący w sprawie jego brzmienia należy do Zamawiającego.
9. Harmonogram obustronnie podpisany stanowić będzie integralną część Umowy w postaci Załącznika nr 16 do Umowy.
10. Zmiana, o której mowa ust. 7, nie wymaga formy aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego oświadczenia Zamawiającego najpóźniej w dniu przekazania wagonu.

§ 6

Postanowienia szczegółowe w zakresie wykonania naprawy wraz z modernizacją

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy Wykonawca zobowiązany jest , w szczególności do:
 - 1) realizacji naprawy wraz z modernizacją zgodnie z wymaganiami ujętymi w SIWZ, Ofercie i niniejszej Umowie;
 - 2) wykonania prac wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Umowy („Zbiornicze zestawienie prac na piątym poziomie utrzymania wagonów osobowych”)
 - 3) wykonania prac wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Umowy („Zestawienie zakresu modernizacji wagonu osobowego typu 141A/111A”),
 - 4) dokonania doboru charakterystyk nowych sprężyn I i II stopnia odsprężynowania oraz charakterystyk tłumików drgań właściwych dla typu wagonu,
 - 5) dokonania naprawy lub wymiany na nowe zestawów kołowych wg procedury zawartej w Załączniku nr 4 do Umowy,
 - 6) stosowania kolorystyki wagonów przedstawionej w Załączniku nr 7 do Umowy,
 - 7) zapewnienia po wykonanej naprawie wraz z modernizacją wielkości parametrów nacisków kół na szynę określonych w Załączniku nr 8 do Umowy.
 - 8) uwzględnienia wytycznych co do kolorystyki wnętrza i zewnątrz oraz użytych materiałów wykończeniowych wnętrza wagonów i ich jakości, zgodnie ze szczegółowymi wskazaniem określonymi w § 8 Umowy;
 - 9) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu Dokumentacji, o której mowa w §10 Umowy, oraz wszelkich innych dokumentów wymienionych w Umowie;
 - 10) wyposażenia każdego z wagonów w niezbędne oprogramowanie, zapewniające komunikację w języku polskim;
 - 11) udzielenia licencji do Dokumentacji oraz udzielenia licencji do oprogramowania wraz z prawem sublicencji, na zasadach szczegółowo określonych w §12 i §13 Umowy;

- 12) udzielenia gwarancji, wystawienia i przekazania Karty Gwarancyjnej dla każdego z wagonów, obejmującej warunki określone w § 17 Umowy, oraz świadczenia usług gwarancyjnych;
 - 13) przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób zgodnie z postanowieniami § 9 Umowy;
 - 14) przekazania Zamawiającemu wyników raportów i wniosków z przeprowadzonych badań, o których mowa w ust. 3 i 4,
 - 15) dostarczenia wraz z 5 (piątym) wagonem części, urządzeń, zespołów i podzespołów w ramach tzw. „Wyprawki”, wraz z udzieleniem gwarancji zgodnie z § 11 Umowy i przekazania Kart Gwarancyjnych.
 - 16) przedstawienia Zamawiającemu, przed rozpoczęciem naprawy wraz modernizacją, pierwszego z wagonów, wstępnej opinii wydanej przez jednostkę upoważnioną stwierdzającą, że klimatyzacja spełnia wymagania kart UIC 553 i UIC 553-1 oraz norm PN-EN 13129-1 i PN-EN 13129-2. Opinia zostanie wydana staraniem i na koszt Wykonawcy,
 - 17) sporządzania i przysyłania do Zamawiającego raz w miesiącu do dnia 5 każdego miesiąca zestawień sprzedanych usług (wykonanych prac) w poprzednim miesiącu według wzoru określonego w Załączniku nr 15 do Umowy.
 - 18) zastosowania do wykonania naprawy wraz z modernizacją wyłącznie fabrycznie nowych zespołów, podzespołów i elementów,
 - 19) dostarczenia najpóźniej w dniu wystawienia świadectw sprawności technicznej pierwszego wagonu, raportów z badań wyszczególnionych w Załączniku nr 5 do Umowy,
 - 20) plombowania zespołów, podzespołów i części wagonów osobowych pozwalające na ich identyfikację przez cały okres ich eksploatacji w okresie gwarancji. Wykaz znakowanych lub plombowanych niektórych zespołów, podzespołów i części wagonów osobowych stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
2. Naprawa wraz z modernizacją będzie wykonana zgodnie z:
 - 1) Dokumentacją techniczną konstrukcyjną;
 - 2) Warunkami Technicznymi Wykonania (WTW);
 - 3) Warunkami Technicznymi Odbioru (WTO);
 - 4) Dokumentacją Techniczno – Ruchową (DTR);
 - 5) Dokumentacją Systemu Utrzymania Pojazdu (DSU);
 - 6) Odpowiednimi, aktualnymi na dzień wykonania naprawy wraz z modernizacją / przeglądu, Europejskimi Normami, Polskimi Normami i Kartami UIC, dokumentami technicznymi i Raportami ERRI/ORE. Wykaz dokumentów i przepisów aktualnych na dzień ogłoszenia Postępowania zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji naprawy wraz z modernizacją wykonać z wynikiem pozytywnym wszystkie badania i próby przewidziane Warunkami Technicznymi Wykonania (WTW) i Warunkami Technicznymi Odbioru (WTO).
 4. Oprócz badań i prób, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prób i badań urządzeń podlegających dozorowi technicznemu, tj. czynności dozorowych umożliwiających badanie, uzyskanie decyzji dopuszczenia do eksploatacji i rejestrację urządzeń. W zakresie obowiązków związanych z naprawą Zamawiający upoważnia i zobowiązuje Wykonawcę do występowania w jego imieniu w kontaktach z terenowymi organami Transportowego Dozoru Technicznego (TDT) w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji dopuszczenia do eksploatacji w/w urządzeń i ich rejestracji, zgodnie z Ustawą z dnia 21 grudnia

2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1125, ze zm.). Wzór wniosku - wystąpienie Wykonawcy do TDT, określony został w Załączniku nr 14 do Umowy.

Zbiorniki sprężonego powietrza posiadające decyzję zezwalającą na eksploatację wydaną przez TDT w trakcie naprawy wraz z modernizacją podlegają rewizjom zewnętrznym z udziałem inspektora, których koszty ponosi Wykonawca. Wykonanie rewizji odnotowywane jest przez inspektora TDT w dokumentacji zbiornika.

Zbiorniki nie spełniające wymogów określonych stosownymi przepisami TDT należy wymienić w trakcie naprawy wraz z modernizacją.

Wykaz zbiorników sprężonego powietrza w wagonie osobowym według Załącznika nr 17 do Umowy należy sporządzać i przysyłać do Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentu uprawniającego do eksploatacji pojazdu kolejowego na infrastrukturze kolejowej na obszarze RP. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien być dostarczony najpóźniej w dniu wystawienia świadectwa sprawności technicznej pierwszego z wagonów.
6. Koszty uzyskania dokumentu uprawniającego do eksploatacji na infrastrukturze kolejowej, o którym mowa w ust. 5, wraz z kosztami niezbędnych badań, ponosi Wykonawca.
7. Ryzyko i koszty zmiany przepisów prawa, decyzji administracyjnych, norm i standardów technicznych istotnych dla uzyskania dokumentu uprawniającego do eksploatacji pojazdu kolejowego w okresie między złożeniem Oferty, a chwilą dopuszczenia do eksploatacji, obciążają Wykonawcę i są ujęte w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w Umowie.
8. Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy dotychczas obowiązującą DSU w wersji elektronicznej w formacie pdf.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego pisemny wniosek Bw – 1 w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oryginał dokumentacji naprawczej wyszczególnionej w DSU oraz Instrukcji Bw1 w wersji papierowej oraz elektronicznej (skan na CD) do Użytkownika najpóźniej w dniu wystawienia świadectwa sprawności technicznej. Dokumentację w wersji elektronicznej (w formie skanu) Wykonawca dostarczy mailem na wskazany przez Biuro Taboru adres. Dokumentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim, powinna zawierać dokumenty wyszczególnione w § 16 ust. 3 pkt 1-4 i 7-12 niniejszej Umowy.

§ 7

Zasady przekazania wagonów do wykonania naprawy wraz z modernizacją oraz odbioru po wykonanej naprawie wraz z modernizacją

1. Wagony osobowe będą dostarczane do Wykonawcy celem wykonania naprawy wraz z modernizacją oraz odbierane po wykonanej naprawie wraz z modernizacją na koszt Zamawiającego.
2. Odbiór wagonów przez Wykonawcę celem wykonania naprawy wraz z modernizacją wraz z koniecznymi dokumentami, określonymi w Instrukcji Bw-1 i DSU następuje na stacji postojowej Użytkownika .
3. Z wagonem, w trakcie odbioru, o którym mowa w ust. 2 zostają przekazane następujące dokumenty:
 - 1) karta utrzymania wagonu osobowego,
 - 2) karta utrzymania zespołu/podzespołu wagonu,

- 3) dokumentacja rejestracyjna zbiorników sprężonego powietrza,
 - 4) protokół komisyjnych oględzin wagonu osobowego kierowanego do modernizacji /przeglądu okresowego,
4. W przypadku braku wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 3 czas postoju wagonu w naprawie wraz z modernizacją wydłuży się o czas oczekiwania na ich dostarczenie. Po przybyciu wagonu do zakładu Wykonawcy zostanie wykonana dodatkowa kwalifikacja i sporządzony na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy wagonu przekazanego do wykonania naprawy wraz z modernizacją z udziałem Komisarza Odbiorczego wg wzoru Załącznika nr 4 do Instrukcji Bw-1.
 5. Podczas komisyjnego przekazania wagonu, o którym mowa w ust. 2, zostają wskazane zespoły, podzespoły i części, które należy zwrócić Zamawiającemu po ich demontażu z wagonu.
 6. Zespoły, podzespoły i części, o których mowa w ust. 5 Zamawiający odbierze własnym staraniem na własny koszt w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia o możliwości ich odbioru.
 7. Z odbioru wagonu, zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 2, sporządzany będzie protokół komisyjnych oględzin wagonu osobowego kierowanego do wykonania naprawy wraz z modernizacją.
 8. Od momentu podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wagon.
 9. Zwrot wagonów przez Wykonawcę po dokonanych odbiorze komisarycznym po wykonanej naprawie wraz z modernizacją następuje na stacji postojowej Użytkownika.
 10. Odbiory po wykonanej naprawie wraz z modernizacją będą się odbywać wg zasad szczegółowo określonych w Załączniku nr 20 do Umowy, z zastrzeżeniem że pierwszy odbiór końcowy odbywa się na koszt Zamawiającego, zaś koszt każdego kolejnego - po stwierdzonym negatywnym wyniku poprzedniego odbioru końcowego- obciąża Wykonawcę w kwocie 500,00 (słownie: pięćset) zł netto każdy.
 11. Wagony osobowe po wykonanej naprawie wraz z modernizacją podlegają próbom przewidzianym stosownymi przepisami i odbiorowi komisarycznemu przez Komisarzy Odbiorczych, zgodnie z WTO oraz dokumentami i przepisami wyszczególnionymi w Załączniku nr 3 do Umowy.
 12. Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy, do zabezpieczenia pomieszczenia biurowego wraz z wyposażeniem (w tym dostępu do Internetu) dla Komisarzy Odbiorczych reprezentujących Zamawiającego w trakcie wykonywanych odbiorów.
 13. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy, do udostępnienia upoważnionym do odbioru wagonu osobowego przedstawicielom Zamawiającego wszelkiej dokumentacji technicznej i technologicznej (w tym konstrukcyjnej i naprawczej), którą to dokumentację uznają za niezbędną do prawidłowego wykonywania czynności odbiorczych.
 14. Pierwsza jazda próbna po liniach PKP PLK S.A. po wykonanej naprawie wraz z modernizacją przewidziana w Załączniku nr 10 do Umowy (Zasady wykonywania jazd próbnych po wykonanej naprawie wraz z modernizacją) odbywa się na koszt Zamawiającego, a druga lub następne jazdy próbne na koszt Wykonawcy. Jeżeli pierwsza jazda próbna nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie PKP PLK S.A. lub Zamawiającego uprawnienie Wykonawcy, o którym mowa w zadaniu pierwszym, zostaje zachowane. W przypadku określonym w zdaniu poprzednim czas postoju w naprawie wraz z modernizacją wydłuża się o czas oczekiwania na odbycie jazdy próbnej.
 15. Podstawą do uznania naprawy wraz z modernizacją za wykonaną jest zgodność parametrów wszystkich zespołów, podzespołów i części wagonów z parametrami określonymi we właściwych

- warunkach technicznych wykonania naprawy i odbioru po naprawie wraz z modernizacją wskazanymi w WTW i WTO, potwierdzona przez Komisarza Odbiorczego w postaci świadectwa sprawności technicznej pojazdu wystawionego z datą zgodną z datą podpisania protokołu odbioru końcowego oraz raportami z badań wg Załącznika nr 5 do Umowy.
16. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego powinni zostać poinformowani e-mailem, o planowanym odbiorze po wykonanej naprawie wraz z modernizacją z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Przekroczenie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować odmową odbioru we wskazanym przez Wykonawcę terminie. Dane kontaktowe osób upoważnionych do otrzymywania powiadomień wskazane zostały w Załączniku nr 13 do Umowy.
 17. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 16 dla swej skuteczności wymaga potwierdzenia ze strony Zamawiającego o doręczeniu w/w informacji, na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 13 do Umowy.
 18. W przypadku wykonywania naprawy wraz z modernizacją przez Wykonawcę, którego zakład znajduje się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i naprawa wraz z modernizacją wykonana będzie w tym zakładzie, wagony osobowe będą dostarczane na koszt Zamawiającego tylko do uzgodnionej z Wykonawcą stacji granicznej. Uzgodnienie trasy przejazdu wagonów osobowych po liniach kolejowych innych niż PKP PLK S.A. zarządców infrastruktury oraz koszty tego przejazdu na terenie innych państw obciążają w całości Wykonawcę. Konieczne dokumenty, o których mowa w ust. 3, będą przekazane Wykonawcy wraz z wagonem na uzgodnionej stacji granicznej RP. W przypadku braku wymaganych dokumentów zostaną one dostarczone Wykonawcy drogą pocztową, a czas postoju wagonu w naprawie wraz z modernizacją wydłuży się o czas oczekiwania na ich dostarczenie.
 19. W przypadku odbioru wagonów osobowych, których naprawa wraz z modernizacją wykonana była w zakładzie zlokalizowanym poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, koszty odbioru (po modernizacji) przez Komisarza Odbiorczego Zamawiającego obciążają Wykonawcę. Wagony osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu do uzgodnionej stacji granicznej RP. Uzgodnienie trasy przejazdu wagonów osobowych po liniach kolejowych innych niż PKP PLK S.A. zarządców infrastruktury oraz koszty tego przejazdu na terenie innych państw do stacji granicznej RP obciążają w całości Wykonawcę. Uzgodnienie trasy przejazdu wagonów osobowych po liniach PKP PLK S.A. oraz koszty tego przejazdu do Użytkownika obciążają Zamawiającego.
 20. W przypadku wykonywania naprawy wraz z modernizacją przez Wykonawcę, którego zakład znajduje się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i naprawa wraz z modernizacją wykonana będzie w tym zakładzie, Zamawiający pokryje koszty pierwszej jazdy próbnej po liniach innego niż PKP PLK S.A. zarządcy infrastruktury w wysokości nie większej niż udokumentowany koszt analogicznej jazdy próbnej po liniach PKP PLK S.A., natomiast druga lub następne jazdy próbne odbędą się na koszt Wykonawcy. Jeżeli pierwsza jazda próbna nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie zarządcy infrastruktury (np. organizacyjnych - braku drogi przebiegu) lub Zamawiającego, prawo Wykonawcy do bezpłatnej pierwszej jazdy zostaje utrzymane.

§ 8

Uzgodnienia dotyczące rozwiązań technicznych i designu wagonów osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich opisanych w Umowie oraz w niniejszym paragrafie wytycznych w zakresie rozwiązań technicznych, kolorystyki wnętrza i zewnątrz oraz wytycznych określających rodzaj dopuszczalnych materiałów wykończeniowych wnętrza wagonów (design) i ich jakości.
2. Przy wyborze materiałów wyposażenia wnętrza wagonów, kryterium wyboru powinno być oparte na jakości i łatwości utrzymania w czystości, a zastosowane materiały muszą być odporne na zabrudzenia, a ich właściwości powinny pozwalać na szybkie i skuteczne

- czyszczenie. Zastosowane materiały muszą gwarantować utrzymanie właściwej kolorystyki – odporność na odbarwienia i przebarwienia.
3. Sporządzone przez Wykonawcę, szczegółowe projekty rozwiązań i warianty rozwiązań, szczegółowo wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie nie później niż 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
 4. Zamawiający dokona akceptacji projektu i wyboru wariantu lub zgłosi swoje uwagi, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania Zamawiającemu projektów i wariantów rozwiązań, o których mowa w ust. 3.
 5. W przypadku zgłoszenia uwag do projektu lub przedstawionych wariantów, Strony w terminie 7 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia dokonają wspólnych ustaleń.
 6. W przypadku niedokonania pomiędzy stronami ustaleń, o których mowa powyżej we wskazanym w ust. 5 terminie, Wykonawca będzie związany pisemnymi wytycznymi Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do nieużywania wzorów i ustalonej kolorystyki designu wnętrza i zewnątrz wagonów dla innych celów niż związane z realizacją niniejszej Umowy.

§ 9

Obowiązki w zakresie szkolenia

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w następującym zakresie i w następującej ilości:
 - 1) dla systemów zamontowanych w wagonie:
 - a) 25 użytkowników i 6 administratorów systemu diagnostyki pokładowej,
 - b) 3 użytkowników i 2 administratorów systemu monitoringu,
 - c) 14 użytkowników i 6 administratorów systemu rozgłoszeniowego i SIP,
 - d) 6 użytkowników i 6 administratorów systemu multimedialnego,
 - 2) dla systemów infrastruktury IT w wagonie i środowiska serwerowego:
 - a) 8 administratorów infrastruktury IT w wagonie,
 - b) 8 administratorów środowiska serwerowego.
2. Szczegółowy termin realizacji szkoleń, zostanie ustalony z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w ust. 1 w takim zakresie, aby osoby przeszkolone uzyskały kompendium wiedzy, a także nabyły praktyczne umiejętności z zakresu, o którym mowa w ust. 1.
4. Szkolenie winno być przeprowadzone w języku polskim (jeżeli to konieczne za pośrednictwem tłumacza). Szkolenia mogą się odbywać w grupach.
5. Uczestnicy szkoleń, w trakcie szkoleń otrzymają od Wykonawcy komplet materiałów szkoleniowych (w wersji papierowej i elektronicznej), a po jego ukończeniu uzyskają pisemne potwierdzenie odbycia szkolenia. W przypadku gdy administrowanie danym systemem lub obsługa danego systemu wymaga certyfikatu, Wykonawca zapewni w tym zakresie odpowiednie szkolenie i uzyskanie certyfikatu.
6. W przypadku prowadzenia szkolenia poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca pokrywa koszty przejazdu osób szkolonych pociągiem do miejsca szkolenia tam i z powrotem (2 klasa), lub innym środkiem komunikacji miejskiej lub samochodem, przy odległości do 600 km od siedziby Zamawiającego, w przypadku większej odległości koszt przelotu samolotem (klasa ekonomiczna), koszty przejazdu komunikacją miejską w miejscu szkolenia, noclegi (hotel w standardzie co najmniej 3 gwiazdki) oraz koszty delegacji służbowych (wg przepisów

obowiązujących w tym zakresie w Polsce) lub całodienne wyżywienie, według wyboru Zamawiającego. Koszty delegacji służbowych wypłacać będzie Zamawiający, który następnie ich kwotami obciąży Wykonawcę.

7. Uczestnicy szkolenia, po jego ukończeniu, będą uprawnieni do szkolenia innych osób wskazanych przez Zamawiającego.

§ 10

Dokumentacja wagonów osobowych

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu następującej dokumentacji (zwanej łącznie Dokumentacją):
 - 1) Warunki Techniczne Wykonania (WTW),
 - 2) Warunki Techniczne Odbioru (WTO),
 - 3) Dokumentacji technicznej konstrukcyjnej,
 - 4) Dokumentacji Techniczno – Ruchowej DTR,
 - 5) Dokumentacji Systemu Utrzymania,
 - 6) dokumentacji dostarczonych systemów informatycznych o których mowa w Załączniku nr 2 do Umowy (Lp. 39 – 57). Zawartość dokumentacji, o której mowa w niniejszym punkcie określa Załącznik nr 6 do Umowy,
 - 7) dokumentacji infrastruktury IT i środowiska serwerowego, o których mowa w Lp. 58 Załącznika nr 2 do Umowy (Lp. 58). Zawartość dokumentacji, o której mowa w niniejszym punkcie określa Załącznik nr 6 do Umowy,
 - 8) Instrukcji wkolejenia,
 - 9) Instrukcji obsługi wagonu,
 - 10) Katalogu części zamiennych zawierającego niezbędne dane do składania zamówień na te części (nr rysunki wykonawcze, nr katalogowe, rysunki poglądowe z wymiarami montażowymi, producentów),
 - 11) analizy znaczenia zmian wynikających z modernizacji wagonu w oparciu o Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) nr 402/2013 z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie wspólnej metody oceny bezpieczeństwa w zakresie wyceny i oceny ryzyka.
2. Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu, celem uzgodnienia dokumentację, o której mowa:
 - 1) w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) - nie później niż w terminie 80 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) w ust. 1 pkt 3) - sukcesywnie zgodnie z kolejnością prac określonych szczegółowo w WTW wykonywanych w ramach naprawy wraz z modernizacją, z zastrzeżeniem zdania następnego. Pierwszą część dokumentacji zawierająca części przyspawane do ostoi oraz części przyspawane do pudła, nie później niż w terminie 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) w ust. 1 pkt 4) - nie później niż w terminie 165 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
 - 4) w ust. 1 pkt 5) - nie później niż w terminie 280 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejącego DSU, na podstawie którego eksploatowany jest wagon, pod warunkiem przedstawienia dokumentów potwierdzających

- zgodność warunków DSU z parametrami wagonu po wykonanej naprawie wraz z modernizacją wraz z uzyskaniem uzgodnienia Zamawiającego.
- 5) w ust. 1 pkt 6) i pkt 7) - nie później niż w terminie 250 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
- 6) ust. 1 pkt 8), pkt 9), pkt 10), pkt 11) - nie później niż 280 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
3. Zamawiający zatwierdzi lub przekaze uwagi do dokumentacji, o której mowa w ust. 1, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający zatwierdzi lub przekaze uwagi do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania. Zamawiający jest uprawniony odmówić zatwierdzenia dokumentacji w przypadku m.in. niekompletności danego dokumentu oraz w przypadku niezgodności danego dokumentu z zakresem naprawy wraz z modernizacją wskazanym w Umowie, w tym z aktualnie obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku braku zatwierdzenia / przekazania uwag albo zatwierdzenia/ przekazania uwag do Dokumentacji przez Zamawiającego z opóźnieniem w stosunku do terminu o którym mowa w ust. 3, czas wykonania naprawy wraz z modernizacją zostaje wydłużony o okres opóźnienia z zastrzeżeniem zdania następnego. Czas realizacji naprawy wraz z modernizacją nie zostanie wydłużony w przypadku, gdy brak zatwierdzenia Dokumentacji był wynikiem jej niekompletności lub niezgodności zakresu naprawy wraz z modernizacją z zakresem wskazanym w Umowie, w tym z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku nienależytego wykonania dokumentacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dokonania, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania wezwania, stosownych poprawek i przedstawienia do zatwierdzenia poprawionej Dokumentacji.
6. W przypadku wezwania Wykonawcy do dokonania poprawek w Dokumentacji, zgodnie z ust. 5 Wykonawca może ustosunkować się do zastrzeżeń Zamawiającego, co nie zwalnia go z dokonania poprawek w wyznaczonym terminie, chyba, że Zamawiający odstąpi od zastrzeżeń lub ich części - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek w zakresie, w jakim Zamawiający będzie dalej podtrzymywał zastrzeżenia.
7. Zatwierdzenie Dokumentacji przez Zamawiającego następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego kompletność Dokumentacji i jej zgodność z warunkami Umowy.
8. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1) – 4), pkt 6) – 8) oraz pkt 10) po jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego winna zostać zatwierdzona przez jednostkę upoważnioną.
9. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 pkt 5), po jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, a przed jej przekazaniem Zamawiającemu zgodnie z ust. 10, winna zostać zatwierdzona przez Prezesa UTK.
10. Zatwierdzoną przez Zamawiającego, zwalidowaną oraz kompletną dokumentację Wykonawca przekaze Zamawiającemu, w formie i ilości wskazanej szczegółowo w ust. 11, w terminie nie dłuższym niż:
- 1) 105 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – w przypadku dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2),
- 2) 300 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – w przypadku dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 3) – pkt 4), oraz pkt 6) – pkt 11),

- 3) 5 dni kalendarzowych przed odbiorem pierwszego wagonu po wykonanej naprawie wraz z modernizacją - w przypadku dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 5).
11. Uzgodniona i zatwierdzona przez Zamawiającego Dokumentacja musi być dostarczona do Zamawiającego w ilości 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz na płycie CD wraz z wersją edytowalną w formacie plików uzgodnionych z Zamawiającym z zastrzeżeniem zdania następnego. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdego wagonu w Instrukcję obsługi wagonu (jej papierowa wersja winna znajdować się w kieszeni dokumentacyjnej wagonu).
12. Zatwierdzona przez Zamawiającego Dokumentacja musi być dostarczona wraz z oprogramowaniem urządzeń mikroprocesorowych wagonu dla celów eksploatacyjnych, diagnostycznych i naprawczych oraz bezterminową, niewypowiadalną przez Wykonawcę licencją na używanie oprogramowania do obsługi i diagnostyki wagonów na warunkach określonych w §13 Umowy.
13. Do czasu zatwierdzenia przez Zamawiającego Dokumentacji, Wykonawca może rozpocząć proces naprawy wraz z modernizacją wyłącznie na własne ryzyko.
14. Zamawiający wymaga uwzględnienia podczas opracowania cykli utrzymania minimum następującego schematu dla napraw okresowych:
- 1) poziomu P3: pierwsze i kolejne naprawa okresowa poziomu utrzymania co 18 miesięcy lub przebiegu 325 000 km,
 - 2) poziomu P4: pierwsza i kolejna naprawa okresowa poziomu utrzymania P4 po modernizacji po 36 miesiącach, lub przebiegu 650 000 km,
 - 3) naprawa na poziomie P5 po 20 latach od wykonania modernizacji, lub przebiegu 6 000 000 km.
15. W przypadku ujawnienia w okresie naprawy wraz z modernizacją lub w okresie gwarancji wad ukrytych wagonów, Wykonawca zobowiązany będzie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy, do dokonania odpowiednich zmian w Dokumentacji. Po upływie okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia takich zmian za odrębnym wynagrodzeniem, które zostanie uzgodnione przez Strony w drodze odrębnego porozumienia.
16. W uzasadnionych przypadkach Strony mogą uzgodnić dokonanie innych zmian w Dokumentacji niż te, o których mowa w ust. 15, o ile zmiany te nie będą miały wpływu na dopuszczenia do eksploatacji, jeżeli zmiana Umowy w tym zakresie będzie zgodna z postanowieniami § 20 Umowy

§ 11

Wyprawka

1. Wraz z 5 (piątym) wagonem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu części, urządzenia, zespoły i podzespoły w ramach tzw. „Wyprawki”, dla dostarczonych wagonów po wykonanej naprawie wraz z modernizacją.

2. Szczegółowy opis i wymagania w zakresie elementów wyprawki oraz ceny jednostkowe tych asortymentów określa Załącznik nr 18 do Umowy.
3. Wszystkie elementy wyprawki będą nowe i zostaną dostarczone w zamkniętych opakowaniach uniemożliwiających ich zniszczenie podczas transportu.
4. Dostawa wyprawki odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Miejscem dostawy wyprawki jest siedziba Zakładu Centralnego mieszcząca się w Warszawie (04-275) przy ulicy Chłopickiego 53.
5. Z dokonanego odbioru wyprawki, zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczona wyprawka zawiera braki ilościowe, uszkodzenia, albo niezgodności dostarczonych elementów z umową, Zamawiający dokona odbioru częściowego, co do zakresu niekwestionowanego przez Zamawiającego. W zakresie pozostałych niedostarczonych w terminie elementów wyprawki Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia kar umownych za każdy dzień zwłoki w dostawie brakujących elementów, stosownie do § 18 ust. 7 Umowy.
7. Na każdy z dostarczonych elementów wyprawki, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 24 - miesięcy od dnia zamontowania danego elementu w wagonie, przy czym nie dłużej jednak niż na okres 36 – miesięcy od dnia odbioru danego elementu wyprawki.
8. Z zastrzeżeniem ust. 7, do udzielonej gwarancji na elementy wyprawki, w tym procedur związanych ze zgłoszeniem, realizacją roszczeń gwarancyjnych, terminu wykonywania naprawy lub wymiany elementów, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 17 Umowy. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych odpowiednie zastosowanie ma § 18 ust. 2 Umowy.
9. W okresie do upływu 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia u Wykonawcy dodatkowego zamówienia na wybrane poszczególne elementy wyprawki.
10. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w ust. 9, Strony w drodze odrębnego zlecenia ustalą warunki dostawy, a także jej termin, z tym że Strony zgodnie potwierdzają, że obowiązywać je będą ceny nie wyższe niż określone w Załączniku nr 18 do Umowy.
11. W przypadku, gdy w terminie wskazanym w ust. 9 nie dojdzie do złożenia przez Zamawiającego dodatkowego zlecenia, w tym w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający uzna dodatkowe zlecenie za niecelowe, lub ze względu na właściwe przepisy prawa udzielenie takiego zamówienia Wykonawcy okaże się niemożliwe, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 12

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 pkt. 1) i §3 ust. 4 Umowy, z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w §7 ust. 15 Umowy w zakresie odbioru pierwszego wagonu, Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, bez konieczności zawarcia w tym zakresie odrębnej umowy, niewyłącznej licencji do korzystania ze wszystkich elementów Dokumentacji, o której mowa w §10 Umowy, z prawem udzielania sublicencji w przypadku zlecenia osobie trzeciej wykonywania utrzymania wagonów, w tym obsługi eksploatacyjnej, przeglądów oraz napraw, zbycia wagonów lub oddania do korzystania podmiotowi trzeciemu na

- podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, uprawniającej do korzystania z przedmiotowej dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1, rozciąga się odpowiednio na następujące pola eksploatacji utworu:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik, technikami warunkującymi prawidłowe wykonanie danego typu wagonu, w szczególności technikami wykorzystanymi do wykonania oryginału egzemplarza,
 - 2) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w tym udostępnienie wykonawcom w szczególności do napraw, modernizacji, dokonywanie zmian, lub wykorzystywanie na inne cele,
 - 3) rozpowszechnianie w inny sposób w tym, ekspozycja, publiczne wystawienie, publikowanie części lub całości,
 - 4) sporządzanie, wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, także opracowanie, przeróbki, adaptacje, wprowadzanie zmian wynikających z napraw i czynności eksploatacyjnych lub modernizacji, rozporządzanie i korzystanie z zależnych praw autorskich oraz udzielanie licencji oraz licencji z prawem sublicencji na korzystanie z utworu zależnego.
 3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje prawami autorskimi do Dokumentacji, o której mowa w ust. 1 i jest uprawniony do udzielenia Zamawiającemu licencji do niej na zasadach i polach eksploatacji określonych w § 12 Umowy.
 4. Udzielona licencja obejmuje poza uprawnieniami, o których mowa w ust. 2, także prawo do wykorzystania Dokumentacji do wykonania przez Zamawiającego lub wybrany przez niego podmiot trzeci na jej podstawie dokumentacji modernizacyjnej lub naprawczej wagonów.
 5. Udzielona licencja obejmuje również wszelkie zmiany w Dokumentacji, dokonane przez Wykonawcę w ramach nadzoru autorskiego oraz zgodnie z § 10 ust. 15 i 16 Umowy, z tym że licencję do zmienionych utworów Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian.
 6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przekazana Zamawiającemu Dokumentacja, nie będzie naruszać praw ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.
 7. Licencja udzielona jest bezterminowo, nie ma charakteru czasowego lub okresowego i nie podlega wypowiedzeniu przez Wykonawcę ani inny podmiot trzeci i nie jest ograniczona terytorialnie.
 8. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 3 pkt. 1) i §3 ust. 4 Umowy, obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji, a Wykonawca oświadcza, że ani on, ani inna osoba trzecia nie będzie w przyszłości dochodzić od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia z tego tytułu.
 9. W razie dochodzenia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do Dokumentacji w związku z korzystaniem z niej przez Zamawiającego zgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, tj. Zamawiającego i zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, że obciążać go będą wszelkie koszty związane z zgłoszonymi wobec Zamawiającego roszczeniami osób trzecich.
 10. Z chwilą udzielenia licencji do Dokumentacji Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono Dokumentację.
 11. Udzielona licencja uprawnia Zamawiającego do wykonania napraw wraz z modernizacją łącznie 120 wagonów osobowych, w tym wagonów osobowych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.

§ 13

Licencje na korzystanie z oprogramowania

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 pkt. 1) i §3 ust. 4 Umowy, z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w §7 ust. 15 Umowy w zakresie odbioru pierwszego wagonu, udziela Zamawiającemu bezterminowej, bez konieczności zawarcia w tym zakresie odrębnej umowy, niewyłącznej pięciostanowiskowej licencji do oprogramowania, o którym mowa w Załączniku nr 2 do Umowy z prawem do udzielenia sublicencji w przypadku zbycia przez Zamawiającego wagonu lub przekazania go podmiotowi trzeciemu do korzystania na podstawie innego stosunku prawnego.
2. Licencja obejmuje prawo do korzystania z oprogramowania, na warunkach licencji udzielonych przez producenta, z zastrzeżeniem, iż przekazana licencja powinna uprawniać Zamawiającego co najmniej do używania oprogramowania na własne potrzeby, na polach eksploatacji określonych w ust. 3. Przekazana licencja powinna obejmować również wszelkie poprawki i aktualizacje, w okresie przewidzianym na ich dokonywanie przez producenta.
3. Udzielona licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w licencji udzielonej przez producenta, która obejmuje co najmniej następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalenia, zwielokrotnienia, wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy programów, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) obrotu oryginałem albo kopiami, na których program utrwalono – w wyniku przeniesienia własności wagonu, lub poprzez użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w tym rozporządzanie utworem zależnym oraz udzielanie licencji oraz licencji z prawem sublicencji na korzystanie z utworu zależnego,
 - 4) dokonywanie skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń,
 - 5) modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów w tym m.in. prawo do korekty, dokonywanie przeróbek, zmian i adaptacji, łączenie fragmentów z innymi programami / systemami,
 - 6) wprowadzania do pamięci komputerów,
 - 7) wprowadzenia do sieci INTERNET i INTRANET,
 - 8) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym reprodukcji komputerowych,
 - 9) udostępnianie wykonawcom,
 - 10) wprowadzanie danych, aktualizacje, kasowanie danych, dokonywanie eksportu danych,
 - 11) uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu do danych zapisanych w urządzeniach zabudowanych w wagonie.
4. Udzielona licencja, nie ma charakteru czasowego, lub okresowego i nie podlega wypowiedzeniu przez Wykonawcę ani inny podmiot trzeci i nie jest ograniczona terytorialnie.
5. Szczegółowe zasady licencji określa umowa licencyjna, którą Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wraz z oprogramowaniem. W zakresie zasad korzystania z danego oprogramowania nieuregulowanych przez producenta w umowie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, stosuje się postanowienia niniejszej Umowy oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Postanowienia umowy licencyjnej nie mogą wprowadzać mniej korzystnych warunków licencji niż zawarte w przedmiotowej Umowie.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że przekazane Zamawiającemu oprogramowanie i licencja na korzystanie z oprogramowania zostaną nabyte od podmiotów uprawnionych do ich sprzedaży lub udzielenia, i że Wykonawca jest uprawniony do przeniesienia tej licencji na Zamawiającego na zasadach i polach eksploatacji określonych w § 13 Umowy. Dostarczone oprogramowanie i licencja nie będzie naruszać praw osób trzecich.

7. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 3 pkt. 1) i §3 ust. 4 Umowy, obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji na korzystanie z oprogramowania, a Wykonawca oświadcza, że ani on, ani producent oprogramowania lub inna osoba trzecia nie będzie w przyszłości dochodzić od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia z tego tytułu.
8. W razie dochodzenia roszczeń przez producenta lub osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do oprogramowania w związku z korzystaniem z niego przez Zamawiającego zgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, tj. Zamawiającego i zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, że obciążać go będą wszelkie koszty związane z zgłoszonymi wobec Zamawiającego roszczeniami producenta lub osób trzecich.
9. Z chwilą udzielenia licencji do oprogramowania Zamawiający nabywa własność egzemplarzy/nośników, na których utrwalono oprogramowanie oraz instrukcje.
10. Wykonawca ustanawia depozyt kodu źródłowego dla Zamawiającego bez możliwości modyfikacji kodu programu przez Zamawiającego. Umowa o depozyt kodu źródłowego winna przewidywać ujawnienie kodu w szczególności w przypadku rozwiązania umowy przed czasem, zaprzestania działalności Wykonawcy, zmiany platformy systemowej. Depozyt powinien zostać ustanowiony u podmiotu trzeciego niepowiązanego z Wykonawcą, zaakceptowanego uprzednio przez Zamawiającego, w szczególności Zamawiający dopuszcza depozyt u notariusza. Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o depozyt kodu źródłowego w terminie wskazanym w § 10 ust. 2 pkt 6 Umowy. Postanowienia § 10 ust. 3 Umowy stosuje się odpowiednio.
11. Udzielona licencja uprawnia Zamawiającego do wykonania napraw wraz z modernizacją łącznie 120 wagonów osobowych, w tym wagonów osobowych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.

§ 14

Wykonanie przeglądu okresowego na 3-cim poziomie utrzymania

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy wykona Przegląd każdego z wagonów.
2. Przegląd, o który mowa w ust. 1, zostanie wykonany po osiągnięciu 18 miesięcy eksploatacji każdego z wagonów, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca gwarantuje wykonanie Przeglądu każdego z wagonów w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych (czas postoju wagonu).
4. Wykonany Przegląd podlega odbiorowi komisarycznemu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przeglądu w zakresie zgodnym z DSU i DTR.
6. Zapłata za wykonany Przegląd realizowana będzie zgodnie z warunkami określonymi w §16 Umowy.
7. Wagony będą dostarczane do Przeglądu do zakładu Wykonawcy i odbierane z Przeglądu z tego zakładu przez Zamawiającego na jego koszt (w przypadku Wykonawcy mającego zakład poza granicami RP, Zamawiający pokrywa koszty transportu wagonu na terenie RP do i od granicy państwa) zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 11.
8. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania Przeglądu, zostaną stwierdzone usterki wykraczające poza zakres wskazany w ust. 5, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o powyższym fakcie Zamawiającego. Realizacja zamówienia w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim w sytuacji, gdy Zamawiający uzna za zasadne usunięcie usterki, zostanie uregulowana odrębnym zamówieniem.

9. Czas postoju wagonu w Przeglądzie (czas przeglądu) liczony jest od dnia następnego po dniu wjazdu wagonu na teren Wykonawcy, przy czym nie wcześniej niż od daty zawartej w harmonogramie, do dnia zakończenia Przeglądu.
10. Za datę zakończenia Przeglądu przyjmuje się datę odbioru wagonu, tj. datę podpisania protokołu odbiorczego, który musi być poprzedzony podpisaniem protokołu czasu rozliczenia Przeglądu i wystawieniem świadectwa sprawności technicznej wagonu przez Komisarza Odbiorczego.
11. Wagony osobowe będą dostarczane do Przeglądu, zgodnie z kwartalnymi harmonogramami ustalonymi przez Strony na oddzielnych spotkaniach roboczych.
12. Harmonogram będzie zawierał szczegółowy wykaz wagonów osobowych, dostarczanych do Przeglądu, wraz z datami wejścia i wyjścia tego wagonu do/z Przeglądu i określeniem Użytkownika. Decydujący głos w sprawie ilości przeglądów, dat harmonogramowych należy do Zamawiającego z uwzględnieniem aktualnych potrzeb eksploatacyjno - przewozowych.
13. Odstępstwa od uzgodnionego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obydwu Stron Umowy harmonogramu mogą nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnych uzgodnień obu Stron.
14. Nie wymaga zgody Wykonawcy przekazanie do Przeglądu w uzgodnionym terminie wagonu osobowego o innym numerze inwentarzowym, niż podany w harmonogramie, lecz tego samego typu. Zamawiający jest zobowiązany do uprzedniego pisemnego poinformowania Wykonawcy o przekazaniu do Przeglądu wagonu o innym numerze inwentarzowym, niż wynikający z harmonogramu, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed wystaniem go do Wykonawcy.
15. W przypadku braku zgody Stron, co do ilości przeglądów wagonów ujmowanych w harmonogramie, decydujący głos w tej sprawie należy do Zamawiającego.
16. Harmonogram stanowić będzie integralną część Umowy w postaci Załącznika nr 16 do Umowy.
17. Na każdy wagon ujęty w harmonogramie Zamawiający wystawi stosowne zamówienie.
18. Zmiana, o której mowa ust. 13, nie wymaga formy aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego oświadczenia Stron.

§ 15

Zaliczka na poczet realizacji przedmiotu Umowy

1. Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, prześle Wykonawcy zaliczkę w wysokości 10% wartości netto wykonania naprawy wraz z modernizacją wagonów w zakresie zamówienia podstawowego, co stanowi kwotę (słownie:), powiększoną o wartość podatku VAT tj. kwotę (słownie:), łącznie kwotę (słownie:)."
2. Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu Umowy prześle Wykonawcy zaliczkę w wysokości kolejnych 10% wartości netto wykonania naprawy wraz z modernizacją wagonów w zakresie zamówienia podstawowego, co stanowi kwotę (słownie:), powiększoną o wartość podatku VAT tj. kwotę (słownie:), łącznie kwotę (słownie:), w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania przez Strony protokołu stwierdzającego wykonanie przez Wykonawcę na pierwszym z wagonów nie mniej niż 50 % zakresu prac określonego w Załączniku nr 1 i nr 2 do Umowy.

3. Zaliczki zostaną wpłacone na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku..... Nr..... po przekazaniu Zamawiającemu, tytułem zabezpieczenia zwrotu zaliczki, następujących dokumentów:
 - 1) bezwarunkowej płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zwrotu udzielonej płatności wraz z ustawowymi odsetkami, na kwotę wskazaną odpowiednio w ust. 1 i ust. 2, wchodzącą w życie w momencie otrzymania przez Wykonawcę tej płatności,
 - 2) faktury pro-forma na udzieloną płatność.
4. Po otrzymaniu płatności, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania zaliczki wystawi fakturę VAT na kwotę obejmującą otrzymaną zaliczkę.
5. Zamawiający będzie uprawniony do żądania zwrotu zaliczki w kwocie, o której mowa odpowiednio w ust. 1 i ust. 2, wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od daty otrzymania przez Wykonawcę zaliczki do daty jej zwrotu, w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni któregośkolwiek z postanowień Umowy.

§ 16

Rozliczenia wzajemne

1. Zapłata będzie realizowana odrębnie za wykonanie naprawy wraz z modernizacją oraz odrębnie za wykonanie Przeglądu, oddzielnie za każdy wagon - w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w oświadczeniu, zgodnie z Załącznikiem nr 19 do Umowy, przy czym zostanie ona rozliczona w pierwszej kolejności z udzielonej zaliczki, a w pozostałej części płatna przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy nie będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia przez Wykonawcę. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie złożyć Zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie. Gdyby rachunek bankowy wskazany w treści tego oświadczenia był różny od numeru rachunku bankowego wskazanego w treści faktury, bieg terminu wskazanego powyżej rozpoczyna się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia. W sytuacji kiedy Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym ustępie więcej niż jeden numer rachunku bankowego Zamawiający uprawniony jest do dokonywania zapłat z niniejszej Umowy na dowolny z wskazanych przez Wykonawcę rachunków.
2. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie dostarczenie przez Wykonawcę zszytych trwale w formie skoroszytu dokumentów, w tym:
 - 1) protokołu z odbioru wagonu osobowego do wykonania naprawy wraz z modernizacją/przeglądu,
 - 2) świadectwo sprawności technicznej pojazdu kolejowego po wykonanej naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 3) kart przeprowadzonych prób, pomiarów i badań, zgodnie z wymaganiami określonymi w Instrukcji Bw-1, w DSU typu wagonu, w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej, kart utrzymania zespołów, podzespołów, zestawów zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Bw - 1 i DSU po wykonanej naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 4) dokumentacji zbiorników sprężonego powietrza (dot. wykonania naprawy wraz z

- modernizacją),
- 5) dokumentów gwarancyjnych (kopii) dotyczących zakupu nowego zespołu lub podzespołu z podaniem nazwy producenta (dot. wykonania naprawy wraz z modernizacją),
 - 6) dokumentów - świadectw, gwarancji (kopii) dotyczących napraw zespołu lub podzespołu (dot. wykonania naprawy wraz z modernizacją),
 - 7) protokołu zdawczo-odbiorczego wagonu po wykonanej naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 8) protokołu rozliczenia czasu naprawy wraz z modernizacją/przeglądu wg wzoru określonego w Załączniku nr 11 do Umowy,
 - 9) dokumentacji powykonawczej wszelkich zmian konstrukcyjnych i modernizacji, wykonanych podczas naprawy wraz z modernizacją, uzgodnionej z jednostką upoważnioną i zatwierdzonej przez Zamawiającego (dotyczy pierwszego w kolejności modernizowanego wagonu),
 - 10) dokumentu uprawniającego do eksploatacji (dotyczy pierwszego w kolejności modernizowanego wagonu),
 - 11) raportów z badań wagonu wyszczególnionych w Załączniku nr 5 do Umowy (dotyczy pierwszego w kolejności modernizowanego wagonu),
 - 12) poświadczenia zgodności/deklaracji zgodności (w zależności co występuje w danym przypadku) dla każdego następnego wagonu (dot. wykonania naprawy wraz z modernizacją).
4. Oryginał pełnej dokumentacji naprawczej, o której mowa w ust. 3, musi być podpisany przez Komisarza Odbiorczego i przesłany do Użytkownika najpóźniej do dnia przybycia wagonu na teren Użytkownika. Dokumentacja naprawcza jest niezbędna do wykonywania przeglądu zerowego, podczas którego sprawdzany jest zakres wykonanej modernizacji.
5. Niezależnie od przesłania oryginału dokumentacji naprawczej do Użytkownika, do faktury VAT powinny być załączone kopie następujących dokumentów:
- 1) protokołu z odbioru wagonu osobowego do wykonania naprawy wraz z modernizacją/przeglądu,
 - 2) świadectwa sprawności technicznej wagonu osobowego po naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 3) protokołu z pierwszej jazdy próbnej i kolejnych jazd próbnych, jeżeli miały miejsce po naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 4) protokołu zdawczo - odbiorczego wagonu po naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie,
 - 5) protokołu zdawczo-odbiorczego wagonu przekazanego po wykonaniu naprawy wraz z modernizacją,
 - 6) protokołu rozliczenia czasu wykonania naprawy wraz z modernizacją/przeglądu, wg wzoru określonego w Załączniku nr 11 do Umowy,
 - 7) protokołu przekazania Dokumentacji, o której mowa w §10 Umowy (dot. wykonania naprawy wraz z modernizacją).
6. Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami w wysokości faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów m. in. z tytułu:
- 1) drugiego i następnych odbiorów po wykonanej naprawie wraz z modernizacją/przeglądzie zgodnie z § 7 ust. 10 Umowy,
 - 2) drugiej i następnych jazd próbnych wagonów po wykonanej naprawie wraz z

- modernizacją/przeglądzie z zastrzeżeniem § 7 ust. 14 i § 7 ust. 20 Umowy,
- 3) jazdy wagonu od Użytkownika do Wykonawcy w celu wykonania naprawy gwarancyjnej (koszty przesłania wagonu tam i z powrotem, koszty związane z wyłączeniem uszkodzonego wagonu ze składu pociągu, jego ściągnięciem ze szlaku lub stacji, wyłączenia do stacji macierzystej, koszty dostępu do linii kolejowej, koszty energii trakcyjnej, koszty wynajęcia lokomotywy),
 - 4) usunięcia przez Użytkownika w okresie gwarancyjnym uszkodzeń wagonu, których usunięcie nie przekracza 8 roboczogodzin.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
 8. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest wpisywać numer Umowy. Gdy faktura nie będzie zawierała numeru Umowy, bieg terminu wskazanego w ust. 1 rozpoczyna się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu informacji o numerze Umowy, której dotyczy faktura.
 9. Wykonawca prześle wystawioną fakturę na adres „PKP Intercity” Spółka Akcyjna, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, Kancelaria Spółki lub w formie elektronicznej (PDF) na adres e-mail: efaktury@intercity.pl, po zawarciu stosownego porozumienia. Możliwość przysyłania faktur w formie elektronicznej istnieje pod warunkiem podpisania porozumienia w sprawie przysyłania faktur w formie elektronicznej, stanowiącego Załącznik nr 21 do Umowy. W przypadku zmiany adresu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmienionym adresie pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT w terminach przewidzianych niniejszą Umową, nie później jednak niż wymagają tego właściwe przepisy podatkowe.
 11. Faktury należy doręczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich wystawienia.
 12. Wykonawca oświadcza, że z tytułu transakcji będących przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
 13. Wykonawca sporządzi oddzielne faktury VAT za naprawę każdego wagonu odrębnie za:
 - 1) wykonaną naprawę wraz z modernizacją,
 - 2) za każdy wykonany Przegląd.

§ 17

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzielamiesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonaną usługę, jak również wszelką Dokumentację objętą Umową, z uwzględnieniem następujących dłuższych okresów gwarancyjnych i rękojmi:
 - 1) 60 miesięcy - na malaturę-malowanie farbami chemoutwardzalnymi,
 - 2) 60 miesięcy - na akumulatory,
 - 3) 60 miesięcy - na perforację poszycia pudła,
 - 4) 60 miesięcy – dla systemów IT, o których mowa w Załączniku nr 2 do Umowy,

- 5) 180 miesięcy – na ramę wózków,
 - 6) 60 miesięcy – na kompletny zestaw kołowy
 - 7) 48 miesięcy – na usprężynowanie I i II stopnia z elementami metalowo gumowymi
2. Gwarancja jakości obejmuje zespoły, podzespoły i elementy wykonane przez Wykonawcę, jak i przez podwykonawców oraz poddostawców.
 3. Wykonawca ponosić będzie wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, w tym również koszty ewentualnego transportu wagonu do miejsca naprawy gwarancyjnej i z miejsca naprawy gwarancyjnej.
 4. Okres gwarancji dla konkretnego wagonu biegnie od dnia podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §7 ust. 15 Umowy.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady powstałe w trakcie właściwego użytkowania wagonu.
 6. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje wad spowodowanych wadliwym utrzymaniem, udokumentowaną niewłaściwą eksploatacją niezgodną z DTR (w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że była ona jedyną i wyłączną przyczyną powstałego uszkodzenia), działaniem siły wyższej, wypadkiem, za wyjątkiem wypadków, do których doszło w wyniku wad wagonu, powstałych w okresie gwarancyjnym lub rękojmi, spowodowanych niewłaściwą jakością wykonanej naprawy wraz z modernizacją lub Przeglądu. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje również normalnego zużycia w wyniku eksploatacji, aktów wandalizmu.
 7. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji lub rękojmi za wady uszkodzenia wagonu, Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wady lub uszkodzenia poprzez jego naprawę gwarancyjną lub do dostarczenia przedmiotu gwarancji/ rękojmi wolnego od wad, przez co w odniesieniu do wagonów rozumie się wymianę na nowe elementów wadliwych (uszkodzonych) oraz elementów mogących mieć związek przyczynowy z występującą wadą lub uszkodzeniem lub pokryciu przez Niego udokumentowanych kosztów poniesionych przez Zamawiającego lub Użytkownika z tytułu usunięcia tych uszkodzeń we własnym zakresie.
 8. Uprawnienia i obowiązki związane z gwarancją będzie wykonywał w imieniu Zamawiającego wskazany przez niego Użytkownik eksploatujący wagon, który jest w tym zakresie upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym bądź rękojmi, wady w działaniu wagonu lub jego części, zespołów lub podzespołów – Użytkownik powiadamia faxem lub e-mailem Wykonawcę, aby w terminie umożliwiającym dojazd do uszkodzonego lub wadliwego wagonu – nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od daty powiadomienia – wziął udział w powołanej komisji mającej za zadanie ustalenie zakresu, przyczyny i sposobu usunięcia wady. Wadę tą Wykonawca jest zobowiązany usunąć w ciągu 4 dni roboczych od dnia odbycia się komisji, która ustaliła zakres, przyczyny i sposób usunięcia wady, po powzięciu przez Wykonawcę wiadomości o ustaleniach komisji. W przypadku naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 4 dni robocze, Zamawiający będzie naliczał kary umowne według zasad wskazanych w §18 Umowy. Ponadto Wykonawca pokryje wszystkie poniesione koszty związane z usuwaniem wady, według przedstawionych Wykonawcy dokumentów. Do kosztów tych zaliczać się będzie wszystkie koszty powstałe od momentu wystąpienia wady do czasu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wady lub przekazania Wykonawcy wagonu do usunięcia wady, w tym koszty transportu wagonu ze szlaku do punktu napraw, użycia pociągu ratunkowego, uzasadnione koszty napraw infrastruktury, o ile uszkodzona ona została z powodu wady w wagonie, koszty zastosowania komunikacji zastępczej, z zastrzeżeniem ust. 18.

9. Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o wadzie wagonu jest dzień wysłania powiadomienia e-mailem lub faxem. Jeżeli Użytkownik wyśle powiadomienie po godzinie 14:00, dniem powzięcia wiadomości jest następny dzień roboczy.

Wykaz stanowisk do kontaktu w powyższych sprawach zamieszczono w Załączniku nr 13 do Umowy.
10. W przypadku konieczności przejazdu wagonu z Zakładu Użytkownika do Wykonawcy lub do innego miejsca wskazanego przez Wykonawcę w celu wykonania naprawy gwarancyjnej, koszty przejazdu wagonu tam i z powrotem ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający ma prawo usunięcia wad powstałych w okresie gwarancyjnym we własnym zakresie (w tym także przez podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego) na koszt Wykonawcy, w każdym przypadku po uzyskaniu zgody Wykonawcy lub bez Jego zgody, jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie 4 dni roboczych od dnia ustalenia przez komisję jej zakresu, przyczyny i sposobu usunięcia (po powzięciu wiadomości o ustaleniach komisji). Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o usunięciu wad. Zamawiający przedstawi Wykonawcy szczegółową kalkulację kosztów naprawy wykonanej we własnym zakresie. Koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca winien zwrócić Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania kalkulacji wraz fakturą VAT.
12. Gwarancja na wagon przedłuża się automatycznie o wszystkie okresy postojów, które powstały z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, liczone od dnia powzięcia wiadomości przez Wykonawcę o wadzie wagonu do dnia jej usunięcia.
13. Gwarancja na malaturę nie dopuszcza wykonywania zaprawek z doboorem koloru. Uszkodzenie malatury w okresie gwarancji, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, skutkuje malowaniem całego danego pasa lub całego danego elementu pudła wagonu bez obciążania kosztami Zamawiającego. Uszkodzenia mechaniczne malatury nie podlegają gwarancji i mogą być usunięte przez Wykonawcę na podstawie odrębnego zamówienia, powyższe nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych powstałych w wyniku działania Wykonawcy, który spowoduje te uszkodzenia.
14. Za datę ukończenia naprawy gwarancyjnej uważa się podpisanie protokołu reklamacyjnego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego usunięcie zareklamowanych wad i pełną sprawność wagonu.
15. Wszelkie części, zespoły bądź podzespoły wymienione w okresie gwarancyjnym na nowe w zamian za uszkodzone lub wadliwe podlegają nowej, pełnej gwarancji licząc od daty usunięcia reklamowanej wady lub uszkodzenia, tj. od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu reklamacyjnego.
16. W przypadku, gdy utrata uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi producenta urządzeń, podzespołów nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapewni sprawną pracę tych urządzeń, podzespołów przez cały okres, w którym Zamawiającemu przysługiwałyby uprawnienia z tytułu gwarancji dla tych urządzeń, niezależnie od zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
17. Zamawiający udostępni Wykonawcy wyłącznie własną infrastrukturę niezbędną do realizacji napraw gwarancyjnych. Zakres udostępnienia zostanie uzgodniony pomiędzy stronami.

18. W przypadku zaistnienia istotnych przyczyn uzasadniających wydłużenie czasu naprawy gwarancyjnej ponad termin określony w ust. 8, Zamawiający może w formie pisemnej pod rygorem nieważności wyrazić zgodę na dłuższy czas naprawy gwarancyjnej. Brak elementów zamiennych nie stanowi, w rozumieniu powyższego ustalenia, istotnej przyczyny wpływającej na wydłużenie czasu naprawy gwarancyjnej.
19. Uzgodnienie, o którym mowa w ust. 18, wymaga pisemnego pod rygorem nieważności wystąpienia Wykonawcy, z wykazaniem istotnej przyczyny wpływającej na wydłużenie czasu naprawy gwarancyjnej.
20. Zamawiający lub Użytkownik składa reklamację dotyczącą wykonanej naprawy wraz z modernizacją lub Przeglądu na druku wg wzoru określonego w Załączniku nr 12 do Umowy. Dopuszcza się możliwość korekty złożonej reklamacji, jednak wyłącznie w przypadku, kiedy komisja, o której mowa w ust. 8, ustali taką potrzebę.
21. Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu opłatę w kwocie 400 zł netto (jednorazowo) w związku z przygotowaniem wagonu do usunięcia wady lub usterki w ramach naprawy gwarancyjnej wagonu w przypadku, gdy reklamacja jest zasadna. Zapłata opłaty wskazanej w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania do wysokości całości poniesionej szkody. W przypadku przyjazdu przedstawicieli Wykonawcy niestwierdzenia wady lub usterki gwarancyjnej Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę 400 zł netto (jednorazowo) tytułem bezzasadnego wezwania.
22. w przypadku naprawy gwarancyjnej zespołów, podzespołów i części wagonów osobowych wskazanych w Załączniku nr 9 do Umowy te zespoły, podzespoły i części podlegają ponownemu plombowaniu przez Wykonawcę.
23. W razie konieczności wykonania przez Zamawiającego przeglądu okresowego lub reprofilacji zestawu kołowego objętego gwarancją, tj. prac wymagających zdjęcia plomby z maźnicy, Zamawiający w terminie najpóźniej 2 dni roboczych przed zdjęciem plomby poinformuje o tym Wykonawcę faksem i e-mailem celem asystowania przy pracach wymagających zdjęcia i założenia plomby. W razie nie przybycia przedstawiciela Wykonawcy we wskazanym terminie Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy zdjąć plomby z maźnic i założyć własne bez utraty gwarancji.
24. Podmiany udokumentowanych znakowanych lub plombowanych zespołów, podzespołów i części, o których mowa w ust. 23, dokonywane w okresie gwarancyjnym przez Użytkownika z powiadomieniem Wykonawcy, ale bez jego zgody, nie mogą stanowić podstawy do nie uznania roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego.
25. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji uszkodzeń taboru kolejowego, których usunięcie nie przekracza 8 roboczogodzin i leży w zasięgu możliwości technicznych usunięcia ich przez Użytkownika, uszkodzenie usuwa Użytkownik na koszt Wykonawcy po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy.
26. W przypadku wystąpienia wypadku (wydarzenia) kolejowego, w którym uczestniczył wagon osobowy, którego modernizację wykonał Wykonawca, Użytkownik niezwłocznie poinformuje (fax i e-mail) Wykonawcę o tym fakcie, celem umożliwienia udziału przedstawiciela Wykonawcy (jako obserwatora) w pracach komisji ustalającej przyczynę wypadku.
27. Wykonawca zobowiązany będzie, w przypadku konieczności wymiany elektrolitu w okresie gwarancji, dokonać jego wymiany oraz dokonać ładowania „formującego” własnym staraniem i na własny koszt.

§ 18**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu naprawy wraz z modernizacją wagonu (liczoną w stosunku do każdego z wagonów odrębnie) - w wysokości 0,2% ceny jednostkowej netto, o której mowa w §3 ust. 4 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar umownych z tego tytułu nie przekroczy 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt. 1) Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, tj. w usunięciu wad lub usterek w danym wagonie - w wysokości 0,2% ceny jednostkowej netto, o której mowa w §3 ust. 4 Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar umownych, z tego tytułu nie przekroczy 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w 3 ust. 3 pkt. 1) Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt. 1) Umowy, w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy, w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w § 21 ust. 1 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w ww. wysokości również w przypadku nieprzedłożenia w terminie określonym w § 21 ust. 5 Umowy kompletu informacji i dokumentów wskazanych w ww. ustępie objętych żądaniem Zamawiającego.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu Przeglądu wagonu (liczoną w stosunku do każdego z wagonów odrębnie) - w wysokości 0,2% ceny jednostkowej netto, o której mowa w § 3 ust. 5 Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
6. Za każdy przypadek naruszenia obowiązków umownych innych niż wskazane powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania.
7. W przypadku naruszenia postanowień umowy w zakresie obowiązku dostawy wraz z dostawą pierwszego Pojazdu, kompletnej Wyprawki, o której mowa w §11 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% ceny jednostkowej netto każdego z niedostarczonych w terminie elementów Wyprawki za każdy dzień zwłoki.
8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. Podstawę dokumentalną naliczenia kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Z zastrzeżeniem ust. 10, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.

§ 19**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości brutto umowy tj.: (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Wykonawcy kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, w formie innej niż pieniężna.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 1) w wysokości 70% kwoty, o której mowa w ust. 1, zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę wszystkich prac będących przedmiotem Umowy i uznania przez Zamawiającego zamówienia za wykonane należyście,
 - 2) w wysokości 30% kwoty, o której mowa w ust. 1, zwrócone zostanie w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (... miesięcy od dnia ostatecznego przekazania Zamawiającemu do eksploatacji ostatniego wagonu bez jakichkolwiek wad).

§ 20

Zakres zmian postanowień Umowy

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 - 1e ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian do zawartej Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego Wykonawcy oraz ceny jednostkowej w sytuacji, gdy wprowadzenie zmian będzie następstwem zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota wynagrodzenia/ ceny jednostkowej brutto;
 - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą, w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian;
 - 3) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, norm, dyrektyw, standardów, które mają wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 4) wystąpienia potrzeby zmiany zawartej Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy lub okoliczności zaistnienia siły wyższej (z wyłączeniem możliwości zwiększenia wynagrodzenia umownego);
 - 5) wydłużenie okresu realizacji niniejszej Umowy w stosunku do wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, nie dłużej jednak niż o 150 dni kalendarzowych, za obopólną zgodą Stron wyrażoną na piśmie, w razie zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią wykonanie całego lub części przedmiotu objętego Umową w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 6) zmiany w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych, funkcjonalnych Pojazdów na parametry bardziej nowoczesne lub ekonomicznie uzasadnione dla Zamawiającego, których zastosowanie Zamawiający uzna za celowe i wskazane przy realizacji Umowy w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 7) konieczności zmian w Dokumentacji spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach i standardach, lub zmianami w wiedzy technicznej, gdy zmiany te nastąpiły w okresie między złożeniem oferty przez Wykonawcę a chwilą dopuszczenia do

eksploatacji, w zakresie w jakim zmiany mają wpływ na realizację zawartej umowy, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia z powołaniem na okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca jest obowiązany udokumentować Zamawiającemu na piśmie wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz przedstawić propozycję zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia. Zamawiający na podstawie informacji uzyskanych od Wykonawcy oceni, czy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do Umowy, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają zmiany.

§ 21

Dodatkowe zobowiązanie Wykonawcy

1. Wykonawca i podwykonawcy Wykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji Umowy następujące czynności:
 - 1) przygotowanie wagonu do naprawy – diagnostyka oraz demontaż części, podzespołów i zespołów,
 - 2) sprawdzenie stanu ostoji wagonu – dokonanie pomiarów,
 - 3) montaż części, podzespołów i zespołów,
 - 4) wykonanie prób stacjonarnych i ruchowych,
 - 5) wykonanie badania i odbioru wagonu.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się w trakcie trwania niniejszej umowy do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku jej realizacji czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do zapewnienia przestrzegania ww. zobowiązania do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji niniejszej umowy czynności, o których mowa w ust. 1 umowy przez podwykonawców.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego w toku realizacji Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu, w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 8 dni roboczych od daty otrzymania wezwania wszystkie lub niektóre dokumenty w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego:

- 1) oświadczenie o ilości osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 2) oświadczenie o rodzaju umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 3) oświadczenie o wymiarze etatu osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osobach;
 - 4) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób, o których mowa w pkt 1), zawierające informacje co najmniej o:
 - a) dacie zawarcia umowy o pracę;
 - b) rodzaju umowy o pracę;
 - c) wymiarze etatu pracy ww. osób wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków – jeżeli został sporządzony.
- Zamawiający zastrzega, że w ww. kopiach umów nie mogą zostać ujawniane dane osobowe pracowników, w tym wszelkie dane wrażliwe (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), które to dane podlegają anonimizacji przez wykonawcę w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. 2014 r., poz. 1182 ze zm.).
- 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS o ilości pracowników, od których jest odprowadzana składka na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde wezwanie Zamawiającego informacji i dokumentów wskazanych w ust. 5 powyżej w odniesieniu do osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez podwykonawców Wykonawcy.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 22

Zasady komunikowania się Stron

1. Każda ze Stron ustanowi swoich Przedstawicieli, którzy będą upoważnieni do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy.
2. Przedstawiciele Stron nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania Stron wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności nie są umocowani do reprezentowania Stron przy dokonywaniu zmian do umowy.
3. Do kontaktów, w sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, Strony upoważniają:
Wykonawca-.....e-mail:.....numer telefonu.....
Zamawiający-e-mail:.....numer telefonu.....
4. Wyznaczeni Przedstawiciele będą do stałej dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej umowy.

5. Jeżeli nic innego nie wynika z brzmienia innych postanowień umowy, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia powinny być przesłane za pośrednictwem kuriera, listu poleconego, poczty elektronicznej lub faksu.
6. Aktualne adresy Strony podały na wstępie umowy. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem Operatora Publicznego (Poczty Polskiej)/poczty kurierskiej listem poleconym, jak też zwrócone przez Operatora Publicznego (Poczta Polska) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia.
7. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 6 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres drugiej Strony uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
8. Zmiana wyznaczonego przedstawiciela Strony musi być zgłoszona drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

§ 23

Prawo opcji

1. W ramach prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się, po uprzednim otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia (zlecenia), do wykonania:
 - 1) naprawy wraz z modernizacją nie więcej niż 20 wagonów osobowych typu 141A/111A.
 - 2) przeglądu na 3 – cim poziomie utrzymania, wagonów , o których mowa w pkt. 1).
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy zawiadomienie (zlecenie) wykonania w ramach prawa opcji naprawy wszystkich lub niektórych wagonów na piśmie, nie później niż w terminie wskazanym w §4 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, szczegółowy harmonogram napraw wraz z modernizacją wagonów objętych opcją.
4. Zamawiający nie ma obowiązku korzystać z opcji.
5. Zakres naprawy wraz z modernizacją wagonów objętych prawem opcji będzie taki sam, jak w zamówieniu podstawowym.
6. Cena jednostkowa naprawy wraz z modernizacją oraz Przeglądu wagonów osobowych objętych prawem opcji, będzie taka sama jak dla zamówienia podstawowego.
7. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy odnoszą się odpowiednio do zamówienia objętego prawem opcji.

§ 24

Postanowienia końcowe

1. Wszelki złom odzyskany w procesie naprawczym stanowi własność Wykonawcy.
2. Zamawiający niezależnie od podstaw odstąpienia na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) nastąpi zgłoszenie wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, lub
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy, lub
 - 3) Wykonawca w sposób istotny naruszy którykolwiek z zapisów Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, niezależnie od uprawnień wskazanych w ust. 2, także w przypadku, gdy Wykonawca jest w 14-dniowej zwłoce w stosunku do terminów, o których mowa w § 5 ust. 1 lub ust. 2 Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od całości lub części Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie

można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. Skorzystanie przez Stronę z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy, w tym złożenie oświadczenia o odstąpieniu każdorazowo powinno zostać dokonane na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności skutkujących odstąpieniem i zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego co najmniej 14 – dniowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie.
8. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia części Umowy. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń poza wymienionymi w zdaniu poprzednim.
10. Wypowiedzenie Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.
11. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
13. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zbiornice zestawienie prac na piątym poziomie utrzymania wagonów osobowych
 - 2) Załącznik nr 2 – Zestawienie zakresu modernizacji wagonu osobowego typu 141A/111A
 - 3) Załącznik nr 3 – Zestawienie norm, dokumentów i przepisów aktualnych na dzień ogłoszenia Postępowania
 - 4) Załącznik nr 4 – Procedura postępowania z zestawami kołowymi
 - 5) Załącznik nr 5 – Wymagane przez Zamawiającego dokumenty, badania i certyfikaty
 - 6) Załącznik nr 6 – Wymagania dokumentacja systemów IT

- 7) Załącznik nr 7 – Opis kolorystyki wagonów osobowych
- 8) Załączniki nr 8 – Wymagane parametry nacisków kół na szynę w wagonach osobowych
- 9) Załącznik nr 9 - Wykaz znakowanych zespołów, podzespołów i części wagonów osobowych
- 10) Załącznik nr 10 – Zasady wykonywania jazd próbnych wagonów osobowych
- 11) Załącznik nr 11 – Protokół rozliczenia czasu wykonania naprawy wraz z modernizacją / przeglądu
- 12) Załącznik nr 12 – Protokół rozliczenia czasu naprawy reklamacyjnej
- 13) Załącznik nr 13 – Wykaz stanowisk do kontaktu w sprawach realizacji umowy
- 14) Załącznik nr 14 – Wzór wniosku wystąpienia Wykonawcy do TDT
- 15) Załącznik nr 15 – Zestawienie sprzedaży usług dla Zamawiającego
- 16) Załącznik nr 16 – Harmonogram wykonania naprawy wraz z modernizacją / przeglądu– wzór
- 17) Załącznik nr 17 – Wykaz zbiorników sprężonego powietrza w wagonie osobowym
- 18) Załącznik nr 18 – Wykaz części, urządzenia, zespoły i podzespoły w ramach tzw. „Wyprawki”
- 19) Załącznik nr 19 – Oświadczenie o rachunku bankowym wykonawcy
- 20) Załącznik nr 20 – Zasady dokonywania odbiorów komisarycznych wagonów osobowych
- 21) Załącznik nr 21 – Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej
- 22) Załącznik nr 22 – Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej ⁶,
- 23) Załącznik nr 23 – Certyfikat rezydencji podatkowej Wykonawcy.⁶

Zamawiający

Wykonawca

⁶ Dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

Załącznik nr 1 do umowy
Nr

Zbiornicze zestawienie prac na piątym poziomie utrzymania wagonów osobowych (P5)

(zgodny z treścią załącznika nr 1 do SIWZ)

Załącznik nr 2 do umowy
nr

Zestawienie zakresu modernizacji wagonu osobowego typu 141A/111A

(zgodny z treścią załącznika nr 2 do SIWZ)

Załącznik nr 3 do umowy
nr

Zestawienie norm, dokumentów i przepisów aktualnych na dzień ogłoszenia Postępowania

(zgodny z treścią załącznika nr 3 do SIWZ)

Załącznik nr 4 do umowy
nr

Procedura postępowania z zestawami kołowymi

(zgodny z treścią załącznika nr 4 do SIWZ)

Załącznik nr 5 do umowy
nr

Wymagane przez Zamawiającego dokumenty, badania i certyfikaty

(zgodny z treścią załącznika nr 5 do SIWZ)

Wymagania dokumentacja systemów IT

Dokument	Wymagana zawartość dokumentu (minimum)
Projekt techniczny	Projekt powinien zawierać: • Opis architektury logicznej (systemy operacyjne, bazy, aplikacje, połączenia między nimi itp.) • Opis architektury technicznej (ilości serwerów w odpowiednich rolach –aplikacyjne, bazodanowe itd., wymagania sprzętowe – CPU, RAM, dyski itd.) • Opis procesów, przepływy danych w Systemie (między jakimi systemami), diagramy sieciowe (czyli jakie adresy po jakich portach się komunikują) • Opis struktury raportów dotyczących bezpieczeństwa.
Dokumentacja administratora systemu	Dokumentacja administratora systemu powinna zawierać szczegółowy opis wszelkich cech i właściwości dostarczonego Systemu/elementu Infrastruktury IT/elementu Środowiska Serwerowego, pozwalający na poprawną instalację, konfigurację i administrację aplikacji (lub zespołu aplikacji) zgodnie z jej przeznaczeniem. Powinna ona zawierać w szczególności: 1. Metrykę dokumentu (kto przygotował, kto akceptował, wersje itp.) 2. Definicje użyte w dokumentacji 3. Ogólny\Skrócony opis systemu 4. Szczegółowy opis roli oraz zadań administratorów systemu (bieżących, okresowych) : ➢ Technicznych ➢ Aplikacyjnych 5. Szczegółową dokumentację techniczną systemu zawierającą minimum opis: ➢ Konfiguracji / Wymagań systemowych ➢ Konfiguracji / Wymagań sieciowych ➢ Konfiguracji / Wymagań backupu ➢ Konfiguracji / Wymagań dyskowych ➢ Wymagań antywirusa (możliwa dodatkowa konfiguracja)/ ➢ Dostępności struktury bazy danych z opisem ➢ Wymagań konfiguracji firewall'a ➢ Wymagań monitoringu – takie jak: komponenty, logi, funkcje systemu, dostępność, ➢ Opis poszczególnych elementów systemu i relacji między nimi ➢ Przepływu danych w formie diagramu między elementami systemu i poza systemowymi (interfejsy) ➢ Integracji z AD (jeżeli Zamawiający będzie wymagał integracji któregokolwiek z systemów z AD) ➢ Skryptów startowych lub zatrzymujących aplikację

	➤ Administracji kontami użytkowników, tworzenia ról, przydzielania dostępu do poszczególnych funkcji lub grup funkcji w aplikacji ➤ Parametryzacji i konfiguracji aplikacji ➤ Instalacji i aktualizacji aplikacji lub jej komponentów. ➤ Opis instalacji polskiej lokalizacji ➤ Kart błędów standardowych ➤ innych (specyficznych dla dostarczanego rozwiązania) 6. Procedurę Disaster Recovery Plan (DRP) Jeśli dokumentacja składa się z kilku elementów, to w każdym z nich powinna znaleźć się specyfikacja (wyszczególnienie) pozostałych elementów, np. spis załączników.
Dokumentacja użytkownika – administratora biznesowego	Dokumentacja użytkownika – administratora biznesowego powinna zawierać szczegółowy opis wszelkich cech i właściwości dostarczonego Systemu, pozwalający na poprawną konfigurację i administrację aplikacji pod kątem biznesowym (lub zespołu aplikacji) zgodnie z jej przeznaczeniem. Powinna ona zawierać w szczególności: 1. Metrykę dokumentu (kto przygotował, kto akceptował, wersje itp.) 2. Definicje użyte w dokumentacji 3. Ogólny\Skrócony opis systemu 4. Szczegółowy opis roli oraz zadań administratorów biznesowych (bieżących, okresowych). 5. Opis administracji kontami użytkowników, tworzenia ról, przydzielania dostępu do poszczególnych funkcji lub grup funkcji w aplikacji – w zakresie kompetencji administratora biznesowego. 6. Opis parametryzacji i konfiguracji aplikacji – w zakresie kompetencji administratora biznesowego. Jeśli dokumentacja składa się z kilku elementów, to w każdym z nich powinna znaleźć się specyfikacja (wyszczególnienie) pozostałych elementów, np. spis załączników.
Dokumentacja użytkownika – użytkownika końcowego	Dokumentacja użytkownika powinna zawierać szczegółowy opis wszelkich cech i właściwości dostarczonego Systemu, pozwalający na poprawne użytkowanie aplikacji (lub zespołu aplikacji) zgodnie z jej przeznaczeniem. Powinna ona zawierać w szczególności: 1. opis interfejsu użytkownika oraz opis zasad dialogu z użytkownikiem, 2. opis specyficznych elementów konfiguracji interfejsu dostępnych dla użytkownika (np. personalizacja interfejsu) - jeśli takie występują, 3. instrukcję/instrukcje obsługi wszystkich zasadniczych funkcjonalności biznesowych. Jeśli dokumentacja składa się z kilku elementów, to w każdym z nich powinna znaleźć się specyfikacja (wyszczególnienie) pozostałych elementów, np. spis załączników.
Materiały	Materiały szkoleniowe, w szczególności instrukcje obsługi.

szkoleniowe	
Plan testów	Plan Testów Akceptacyjnych zawierający co najmniej następujące elementy: a. Strategia testów akceptacyjnych: ➤ założenia do przeprowadzenia testów: warunki przeprowadzenia testów, rodzaje testów akceptacyjnych, kryteria akceptacji produktów, ➤ organizacja testów: zasoby osobowe i organizacyjne, procedury testowe, klasyfikacja błędów, ➤ środowisko testowe: architektura logiczna środowiska testowego, zainstalowane oprogramowanie, stanowiska testowe, konfiguracja sieciowa, dane testowe, ➤ harmonogram testów, ➤ rodzaje testów: wstępne, akceptacyjne, integracyjne, funkcjonalne, regresji, pozafunkcjonalne, bezpieczeństwa , wydajności, instalacji ➤ Przygotowanie procedur i testów systemów pod kątem disaster recovery. ➤ Przygotowanie procedur i testów weryfikujących przenoszenie wersji testowych na wersję produkcyjną. b. Plan testów: ➤ sekwencja realizacji testów, ➤ przypadki testowe, ➤ dane testowe, ➤ scenariusze testowe. c. Wzór raportu z testów. Scenariusz testów weryfikujących poprawność instalacji Plan Testów Akceptacyjnych musi zostać przygotowany z uwzględnieniem: ➤ opisu sposobu organizacji testów, ➤ opisu przypadków testowych oraz kryteriów akceptacji, ➤ scenariuszy testowych uwzględniających przebieg podstawowy dla usługi i przebiegi alternatywne.
Raport z testów	Raport z testów
Plan szkoleń administratorów	Plan szkoleń dla administratorów systemów, administratorów Infrastruktury IT, administratorów środowiska serwerowego
Plan szkoleń użytkowników – administratorów biznesowych i użytkowników końcowych	Plan szkoleń dla użytkowników - administratorów biznesowych i użytkowników końcowych
Materiały szkoleniowe	Materiały szkoleniowe

Załącznik nr 7 do umowy
nr

Opis kolorystyki wagonów osobowych
(zgodny z treścią załącznika nr 6 do SIWZ)

Załącznik nr 8 do umowy
nr

Wymagane parametry nacisków kół na szynę w wagonach osobowych
(zgodny z treścią załącznika nr 7 do SIWZ)

Załącznik nr 9 do umowy
nr

Wykaz znakowanych zespołów, podzespołów i części wagonów osobowych
(zgodny z treścią załącznika nr 8 do SIWZ)

Załącznik nr 10 do umowy
nr

Zasady wykonywania jazd próbnych wagonów osobowych
(zgodny z treścią załącznika nr 10 do SIWZ)

Protokół rozliczenia czasu wykonania naprawy wraz z modernizacją / przeglądu

.....
(miejscowość, data)

Niniejszy dokument stanowi podstawę do zakończenia naprawy i podpisania protokołu odbioru przez Komisarza odbiorczego oraz naliczenia przez Zamawiającego kar umownych za opóźnienie wykonania modernizacji / przeglądu okresowego (P3) zgodnie z umową nr

nowy nr

stary numer

Data naprawy				opóźnienie w dostarczeniu (PKP IC)	opóźnienie w wykonaniu (ZNTK)	Inne opóźnienia	Ilość dni do obliczenia kary za nieterminowe wykonanie naprawy
harmonogram		rzeczywista					
wejścia	wyjścia	wejścia	wyjścia	dni	dni	dni	Dni
1	2	3	4	5	6	7	8
				5=3-1	6=4-2		8=6-5-7

kol. 3 wpisać datę sporządzenia przekazania (kwalifikacji) wagonu do modernizacji (przeglądu na poziomie utrzymania P3) na terenie Wykonawcy

kol. 4 wpisać datę sporządzenia protokołu odbioru wagonu po modernizacji (przeglądzie na poziomie utrzymania P3)

Przedstawiciel Wykonawcy

Komisarz Odbiorczy

.....
(podpis czytelny)

.....
(podpis czytelny)

Załącznik nr 12 do umowy
nr**Protokół rozliczenia czasu naprawy reklamacyjnej.****"PKP Intercity" S.A.**

..... (miejscowość i data)

.....

.....

(nazwa i adres zakładu IC zgłaszającego reklamację)

L.Dz.....

Reklamacja do:

.....

.....

.....

(nazwa i adres Gwaranta)

PROTOKÓŁ REKLAMACJI**ZGŁOSZENIE REKLAMACJI**

Lp.	Seria i numer pojazdu	Typ pojazdu	Data i rodzaj ostatniej naprawy okresowej
1			

Data zgłoszenia i przyczyna reklamacji:.....

.....

Mistrz:

Miejsce postoju reklamowanego pojazdu:.....

ZAKOŃCZENIE REKLAMACJI

Data i sposób zakończenia reklamacji:.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy:.....

Podpis przedstawiciela PKP IC (Zakładu/Komisarza odbiorczego)

Niniejszy dokument stanowi podstawę do zakończenia naprawy reklamacyjnej i podpisania protokołu zakończenia reklamacji

Protokół rozliczenia czasu naprawy reklamacyjnej wykonanej w

(miejsce naprawy reklamacyjnej)

wagonu nr

typu

Data ostatniej naprawy okresowej wykonanej w dnia

data reklamacji:	przyczyna reklamacji:	data wyłączenia wagonu z ruchu

Zgłoszenie reklamacji do Gwaranta (1)			Odpowiedź Gwaranta uznania reklamacji (2)		Zakończenie reklamacji		Czas reklamacji w dniach roboczych	Ilość dni do obliczenia kary umownej	Uwagi
nr pisma	data	przyczyna	nr pisma / protokół	data	nr pisma / protokół	data			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							8=7-2	9=8	

(1) - wpisać datę pisma jeżeli dotrze do Zamawiającego do godz. 14.00 w dniu kiedy wysłano pismo faxem, jeżeli po 14.00 to wpisać datę dnia następnego

(2) - wpisać datę pisma jeżeli dotrze do Wykonawcy do godz. 14.00 w dniu kiedy wysłano pismo faxem, jeżeli po 14.00 to wpisać datę dnia

Przedstawiciel Wykonawcy

Komisarz Odbiorczy

Przedstawiciel serwisanta klimatyzacji

(jeżeli reklamacja dotyczyła usterki klimatyzacji)

.....
(podpis czytelny)

.....
(podpis czytelny)

.....
(podpis czytelny)

Wykaz stanowisk do kontaktu w sprawach realizacji umowy.

Wykonawca					Zamawiający						
Nazwa jednostki Wykonawcy	Imię i nazwisko	telefon		Faks	e-mail	Nazwa jednostki Zamawiającego	Imię i nazwisko	telefon		faks	e-mail
		stacjonarny	komórkowy					stacjonarny	komórkowy		
REKLAMACJE											
						BZG					
						BZK					
						BZP					
						BZW					
FAKTURY											

Załącznik nr 14 do umowy
nr.....
pieczętka zakładu składającego wniosek

.....,20....r.

Oddział Terenowy
Transportowego Dozoru Technicznego
W**WNIOSEK**

W imieniu „PKP Intercity” S.A.

.....

zwraca się z prośbą o:

- badanie *)
- wydanie decyzji zezwalającej na eksploatację*)
- rejestrację *) zbiornika jednokomorowego sprężonego powietrza nr..... fabryczny,
zainstalowanego w wagonie osobowym nr.....

W załączeniu przekazuje się:

1. Paszport zbiornika wraz z poświadczeniem nr.....badań zbiornika
w dniu*)
2. Protokół nr.....badania zbiornika sprężonego powietrza przeprowadzonego w
dniu*)

*) niepotrzebne skreślić

.....

podpis

Zestawienie sprzedaży usług dla Zamawiającego

Nazwa Wykonawcy

Wykonanie za miesiąc

.....

Lp.	Numer wagonu	typ wagonu	Nr Faktury	Data Sprzedaży	Data wystawienia faktury VAT	Wartość netto	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
					Razem		

Wykonawca

.....

*Załącznik nr 16 do umowy
nr*

Harmonogram wykonania naprawy wraz z modernizacją/przeglądu

L.p.	Rodzaj naprawy	Nr wagonu	Typ wagonu	Plan - data wejścia	Plan - data wyjścia	Użytkownik

Wykaz zbiorników sprężonego powietrza w wagonie osobowym

Lp.	Numer wagonu	Typ wagonu	Użytkownik	Dane dotyczące zbiornika sprężonego powietrza						
				Nr fabr.	Rok bud.	Poj. (L)	Nr ewidencyjny TDT (dozorowy)	Data ostatniego badania	Data następnego badania	Uwagi (nowy, kasacja)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis czytelny)

Komisarz Odbiorczy

.....
(podpis czytelny)

Załącznik nr 18 do umowy
nr

Wykaz części, urządzenia, zespoły i podzespoły wchodzących w skład „Wyprawki”
(zgodny z treścią załącznika nr 11 do SIWZ i złożoną ofertą)

Załącznik nr 19 do umowy nr

Oświadczenie o rachunku bankowym

Niniejszym oświadczam, że wskazany rachunek bankowy o nr:

.....

jest właściwym w trakcie obowiązywania umowy nr

W przypadku jego zmiany zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić „PKP Intercity” S.A. i wskazać nowy nr rachunku w formie pisemnego oświadczenia.

..... dn.

.....

(podpis wykonawcy)

Załącznik nr 20 do Umowy nr

Zasady odbiorów komisarycznych wagonów osobowych
(zgodnie z treścią załącznika nr 9 do SIWZ)

Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej

z dnia zawarte pomiędzy:

„PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (kod poczt. 02-305), Aleje Jerozolimskie 142A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000296032, REGON 017258024, NIP 526-25-44-258, kapitał zakładowy: 2 489 033 640,00 PLN, kapitał wpłacony: 2 489 033 640,00 PLN reprezentowaną przez:

1.

2.,

zwaną dalej Odbiorcą,

a

..... z siedzibą w REGON, NIP, reprezentowanym(a) przez:

1)

2)

zwanym(a) dalej Wystawcą.

1. Działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 710 ze zm., dalej: ustawa o VAT) niniejszym Odbiorca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.
2. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (e-mail) w formacie PDF z adresu:

.....
Jedynie dokumenty przesłane z ww. adresu będą stanowiły faktury, o których mowa w ustawie o VAT.

3. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur.
4. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo.
5. Faktury przesyłane w innym formacie niż PDF, nie są akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
6. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
7. W przypadku PDF archiwizowanego – konieczne jest osadzenie w pliku PDF wszystkich czcionek. Brak czcionek może powodować problem z ich odczytaniem.
8. Odbiorca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

efaktury@intercity.pl

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego porozumienia będą przyjmowane pod powyższym adresem e-mail i tylko dokumenty przesłane na ten adres będą traktowane jako oryginały:
 - e-faktury (pierwotne)
 - korekty e-faktur
 - duplikaty e-faktur.

10. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę odnotowanego faktu wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy wskazanej powyżej.
11. W razie zmiany adresu e-mail z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur lub duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o nowym adresie.
12. Wiadomości e-mail zawierające poszczególne typy dokumentów będą zawierały w temacie e-mail słowo „Faktura”. Odbiorca i Wystawca faktur zobowiązują się przechowywać faktury elektroniczne do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
13. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji), wówczas zostaną przesłane w formie papierowej.
14. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przysyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu akceptacji.

Odbiorca**Wystawca**

.....
/miejscowość, data, podpis osoby uprawnionej/

.....
/miejscowość, data, podpis osoby uprawnionej/

Załącznik nr 22 do umowy nr

Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej⁷,

Załącznik nr 23 do umowy nr

Certyfikat rezydencji podatkowej Wykonawcy.⁸

⁷ Dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

⁸ Dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych